Муниципальное бюджетное учреждение ЗАТО Северск дополнительного образования «Спортивная школа «Смена» (МБУДО СШ «Смена»)

ПРИКАЗ

31.07.2025 №_126/5

Об утверждении плана мероприятий по защите информации в МБУДО СШ «Смена»

В целях выполнения требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», постановления Правительства Российской Федерации от 1 ноября 2012 г. № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных» и в целях обеспечения уровня защищенности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, определенного в МБУДО СШ «Смена» (далее –школа)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемые:

1) ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ по повышению уровня информационной безопасности в школе на 2025 год;

2) ПЛАН проведения внутренних проверок режима обработки и защиты информации, не составляющей государственную тайну, в отраслевом органе Администрации ЗАТО Северск на 2025 год.

3. Разместить приказ на официальном сайте школы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (смена.зато-северск.рф).

4. Секретарю Крестининой Л.А. ознакомить под подпись всех заинтересованных лиц с настоящим приказом.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор А.Д. Соболев

Приложение №1
к приказу «126/05 от 31.07.2025

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по повышению уровня информационной безопасности (далее – ИБ) МБУДО СШ «Смена» на 2025 год

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Исполнитель	Примечания
1	Анализ применения требований безопасности критической информационной инфраструктуры («О безопасности критической информационной инфраструктуры РФ» от 26.07.2017 № 187-ФЗ)	1 кв.		
2	Утверждение плана мероприятий по внутреннему контролю режима обработки и защиты информации, не составляющей государственную тайну, на 2025 год	1 кв.		
3	Ограничение доступа работникам с рабочих станций на небезопасные ресурсы	2 кв.		
4	Формирование перечня организационно-распорядительной документации по вопросам обработки и защиты информации, не составляющей государственную тайну: 1) О назначении администратора ИБ/ ответственного за обработку персональных данных (далее – ПДн); 2) Об уничтожении ПДн (утвердить Положение); 3) О реализации требований № 152-ФЗ «О ПДн» (утвердить Правила обработки ПДн: цели, категории и пр.); 4) Об осуществлении внутреннего контроля соответствия обработки ПДн требованиям № 152-ФЗ (создать комиссию, утвердить Положение); 5) Об обеспечении безопасности помещений, сохранности материальных носителей ПДн (утвердить Перечень лиц, имеющих доступ в помещения, предназначенные для обработки ПДн, Порядок доступа в них); 6) Об определении границ контролируемой зоны/ контролируемых зон; 7) Об организации парольной защиты (утвердить Инструкцию)	2 кв.		
5	Актуализация информации в реестре операторов ПДн (Уведомление в Роскомнадзор)	2 кв.		
6	Формирование перечня журналов учета: 1) Журнал учета носителей информации, программно-технических средств защиты информации ограниченного доступа (далее – ОД); 2) Журнал учета экземпляров (копий) документов и носителей, содержащих информацию ОД; 3) Журнал поэкземплярного учета средств криптографической защиты информации, эксплуатационной, технической документации и ключевых документов; 4) Журнал учета нештатных ситуаций информационных систем (далее – ИС) ПДн, выполнения профилактических работ, установки и модификации программных средств; 5) Журнал учета выдачи паролей к ИС ПДн	2 кв.		
7	Утверждение плана по приведению в соответствие АРМ работников с применением сертифицированного средства защиты от несанкционированного доступа и антивирусного программного обеспечения	2 кв.		
8	Проведение аудита ИТ-инфраструктуры (сбор информации, формирование отчета)	3 кв.		

Приложение №2
к приказу 826/5 31.07. 2025

ПЛАН
проведения внутренних проверок режима обработки и защиты информации, не составляющей государственную тайну, в МБУДО СШ «Смена» на 2025 год

№ п/п	Мероприятия	Перио-дичность	Испол-нитель	Метод контроля	Формат отчета
1	2	3	4	5	6
1	Проверка наличия и работоспособности функционала получения согласия на обработку персональных данных (далее – ПДн) на официальном сайте (далее – Сайт)	Раз в месяц		Обследование разделов Сайта: Онлайн-приемная и Личный кабинет	Акт
2	Проверка опубликования актуальной версии нормативного документа, определяющего политику в отношении обработки ПДн, и функционала ознакомления с ним субъектов ПДн на Сайте	Раз в месяц		Обследование раздела Сайта: Политика в отношении обработки ПДн	Акт
3	Проверка актуальности сведений, указанных в реестре операторов (Управление Роскомнадзора по Томской области), осуществляющих обработку ПДн, а именно их соответствие локальным нормативным актам и фактической деятельности	Раз в квартал		Контроль сведений на портале Роскомнадзора и их актуализация через подачу Уведомления	Акт
4	Проверка учета средств криптографической защиты информации (далее - СКЗИ)	Раз в квартал		Проверка ведения журнала учета СКЗИ	Акт
5	Контроль соблюдения условий хранения материальных носителей конфиденциальной информации (далее – МНКИ)	Раз в квартал		Проверка: ответственные по МНКИ; наличие хранилищ; сохранность МНКИ в запираемых, опечатываемых хранилищах	Акт
6	Контроль установки обновлений программного обеспечения (далее – ПО), включая обновление ПО средств защиты информации (далее – СЗИ)	Раз в квартал		Обследование ПО и СЗИ с применением технических средств (далее – ТС)	Акт
7	Контроль учета машинных носителей информации (далее – МНИ)	Раз в полгода		Проверка ведения журналов учета МНИ	Акт
8	Проверка проведения инструктажей для работников, непосредственно осуществляющих обработку ПДн, с положениями законодательства РФ о ПДн, в т.ч. требованиями к защите ПДн	Раз в год		Проверка ведения журнала инструктажа по работе с ПДн	Акт
9	Проверка актуальности организационно-распорядительных документов по вопросам обработки и защиты информации, не составляющей государственную тайну	Раз в год		Обследование ОРД по информационной безопасности	Акт

№ п/п	Мероприятия	Перио-дичность	Испол-нитель	Метод контроля	Формат отчета
1	2	3	4	5	6
10	Контроль работоспособности, правильности функционирования, параметров настройки ПО и СЗИ	Раз в год		Обследование ПО и СЗИ с применением ТС	Прото-кол
11	Контроль состава технических средств (далее – ТС), ПО и СЗИ	Раз в год		Осмотр и анализ состава ТС, ПО и СЗИ	Прото-кол
12	Контроль правил генерации и смены паролей пользователей, заведения и удаления учетных записей пользователей, реализации правил разграничения доступом, полномочий пользователей в ПО и информационных системах (далее - ИС)	Раз в год		Проведение анализа состояния паролей, проверка ролевой политики в ИС	Отчет

специалист по кадрам И.О. Абрамушкина